

Niechlów, dnia

.....
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....
Adres do korespondencji

Dyrektor
Zespołu: Szkoła Podstawowa
im. Armii Krajowej
i Przedszkole w Niechlowie

DEKLARACJA O KONTYNUOWANIU WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO ¹

Deklaruję, że mój syn/ moja córka.....

imię i nazwisko dziecka

w roku szkolnym 2024/25 będzie kontynuował(a) wychowanie przedszkolne w Przedszkolu w Niechlowie.

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko dziecka			
2.	Data i miejsce urodzenia dziecka			
3.	PESEL dziecka w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość			
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców dziecka	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i dziecka	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

.....
podpis matki/ opiekuna prawnego

.....
podpis ojca /opiekuna prawnego

¹ Zgodnie z art. 153 ust.2 ustawy z 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59)

**Klauzula informacyjna przy rekrutacji do
Zespołu: Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej i Przedszkole w Niechlowie**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem danych jest Zespół: Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej i Przedszkole w Niechlowie, ul. Szkolna 23, 56-215 Niechlów.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pani Natalia Ratajewska,
e-mail: ochronadanychosobowych24@gmail.com
1. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji do przedszkola w Zespole : Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej i Przedszkole w Niechlowie na podstawie:
 - a) 6 ust. 1 lit. c RODO, a dokładnie w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego art. 13/14 oraz art. 130 i nast. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz., 59 ze zm.),
 - b) 9 ust. 2 lit. h RODO.
2. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
3. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń/dziecko będzie uczęszczał/uczęszczało do Zespołu, a w przypadku nieprzyjęcia do Zespołu – przez okres jednego roku.
4. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do niesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
5. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
6. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy-rodzica/opiekunap0awnego)

Oświadczenia Rodzica - Załącznik do wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola lub deklaracji rodzica o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2024/25 w Przedszkolu Zespołu: Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej i Przedszkole w Niechlowie

Imię nazwisko dziecka

Imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego

1. Wstępnie deklaruję, że dziecko będzie korzystało z bezpłatnej opieki i zajęć organizowanych w oddziale przedszkola w następujących godzinach:

- od godz. 6.45 do godz. 8.45 tak nie
- od godz. 8.45 do godz. 13.45 podstawa programowa
- od godz. 13.45 do godz. 16.45 tak nie

UPOWAŻNIENIE DLA OSÓB TRZECICH DO ODBIORU DZIECKA

Upoważniam do odbioru z Zespół: Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej i Przedszkole w Niechlowie w/w. dziecko,

1. Panią/Pana (imię i nazwisko).....,
stopień pokrewieństwa:

2. Panią/Pana (imię i nazwisko).....,
stopień pokrewieństwa:

3. Panią/Pana (imię i nazwisko).....,
stopień pokrewieństwa:

4. Panią/Pana (imię i nazwisko).....,
stopień pokrewieństwa:

5. Panią/Pana (imię i nazwisko).....,
stopień pokrewieństwa:

i oświadczam, że od momentu odbioru, o którym wyżej, całkowitą odpowiedzialność za wszelkie zdarzenia bierze na siebie osoba odbierająca dziecko.

....., dnia
miejscowość

.....
czytelne podpisy rodziców/ opiekunów prawnych

Klauzula informacyjna dla osoby upoważnionej przez rodzica/prawnego opiekuna do odbioru dziecka

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO, informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z odbiorem dzieci jest Zespół: Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej i Przedszkole w Niechłowie z siedzibą przy ul. Szkolnej 23, 56-215 Niechlów, e-mail: spniechlow@interia.pl.
2. Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych, którego funkcję pełni Pani Natalia Ratajewska. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: ochronadanychosobowych24@gmail.com lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.
3. Dane osobowe osoby upoważnionej do odbioru dziecka przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, e RODO w celu weryfikacji tożsamości/identyfikacji osoby odbierającej dziecko z przedszkola celem zapewnienia bezpieczeństwa dziecku.
4. Przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa.
5. Pani/Pana dane pozyskane zostały bezpośrednio od rodzica/ prawnego opiekuna dziecka, który wskazał Panią/Pana jako osobę upoważnioną do odbioru na przeznaczonym do tego upoważnieniu. Podanie Pani/Pana danych jest dobrowolne jednak konieczne dla realizacji wskazanego celu. Niepodanie danych uniemożliwi odbiór przez Panią/ Pana dziecka ze żłobka.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres uczęszczania dziecka do przedszkola, a następnie przechowywane przez okres 6 miesięcy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu ochrony przed ewentualnymi roszczeniami.
7. Dostęp do danych będą mieć wyłącznie upoważnieni przez administratora pracownicy. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
8. Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych w dowolnym momencie.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
10. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.
11. Pani/Pana dane nie zostaną przekazane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

..... (Imię, Nazwisko oraz grupa, do której uczęszcza dziecko)

LISTA ZGÓD OBEJMUJĄCYCH CAŁY CYKL EDUKACYJNY

L.p.	Zgoda	Wyrażam zgodę
1	Publikowanie wizerunku mojego dziecka w postaci zdjęć, filmów w prasie, na tablicach ściennych, materiałach promocyjnych, broszurach, kronice oraz wystawach prac w związku z prezentacją wydarzeń, uroczystości, wycieczek i konkursów realizowanych przez przedszkole.	TAK NIE
2	Publikowanie wizerunku mojego dziecka w postaci zdjęć, materiałów filmowych w związku z prezentacją wydarzeń, wycieczek, uroczystości i konkursów realizowanych przez przedszkole w mediach społecznościowych w tym Facebook, Instagram, YouTube, TikTok, strony internetowe przedszkola oraz podmiotów współpracujących podczas wydarzeń i konkursów. Zostałem/am poinformowany/a, że serwery serwisu Facebook znajdują się w poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, gdzie obowiązują inne przepisy z zakresu ochrony danych osobowych, które w szczególności mogą nie zapewniać dostatecznego poziomu ochrony.	TAK NIE
3	Udział mojego dziecka w konkursach plastycznych, olimpiadach, imprezach kulturalnych i zawodach sportowych organizowanych na terenie przedszkola oraz poza placówką na zaproszenie różnych innych instytucji i podmiotów współpracujących z przedszkolem. Wyrażam zgodę na umieszczanie i publikowanie prac wykonanych przez moje dziecko na stronach internetowych przedszkola, w gazetach lokalnych oraz w mediach w celu informacji i promocji podmiotu.	TAK NIE
4	Publikowanie danych mojego dziecka (w postaci imienia, nazwiska, oddziału, do którego uczęszcza oraz wieku) w celu i zakresie niezbędnym do publikacji przez przedszkole jego wyników, osiągnięć i prac w prasie, na tablicach ściennych, materiałach promocyjnych, broszurach, kronice i wystawach prac oraz na stronie internetowej przedszkola i w mediach społecznościowych w tym Facebook. Zostałem/am poinformowany/a, że serwery serwisu Facebook znajdują się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, gdzie obowiązują inne przepisy z zakresu ochrony danych osobowych, które w szczególności mogą nie zapewniać dostatecznego poziomu ochrony.	TAK NIE
5	Umieszczanie moich danych kontaktowych w telefonie komórkowym nauczyciela/opiekuna.	TAK NIE
6	Uczestnictwo mojego dziecka w spacerach i wycieczkach poza terenem przedszkola wraz z grupą, pod opieką nauczyciela/opiekuna w ramach codziennych zajęć.	TAK NIE
7	Badanie mojego dziecka przez logopedę.	TAK NIE
8	Udzielanie mojemu dziecku pomocy psychologiczno – pedagogicznej w formie konsultacji oraz zajęć korekcyjno – kompensacyjnych.	TAK NIE
9	Uczestnictwo mojego dziecka w sesjach zdjęciowych organizowanych przez przedszkole.	TAK NIE
10	Wezwanie karetki pogotowia, przewiezienie mojego dziecka do szpitala i udzielenie pierwszej pomocy w przypadku ewentualnego zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka.	TAK NIE
11	Wykonywanie czynności pielęgnacyjnych przy moim dziecku oraz wyrażanie czułości poprzez przytulanie, głaskanie, tulenie w razie potrzeby.	TAK NIE

12	Umieszczanie zdjęć i materiałów filmowych zawierających mój wizerunek (rodzica/opiekuna prawnego) zarejestrowanych podczas zajęć i uroczystości na stronie internetowej przedszkola, w gazetach lokalnych oraz w mediach w celu informacji i promocji placówki.	TAK NIE
13	Pomiar temperatury ciała mojego dziecka podczas pobytu dziecka w przedszkolu w ramach działań prewencyjnych w przypadku złego samopoczucia dziecka.	TAK NIE

Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych moich oraz mojego dziecka przez Zespół: Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej i Przedszkole w Niechlowie w zakresie działalności dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczej zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz Urz. UE L Nr 119, s. 1. – zwane dalej RODO.

Zostałem(am) poinformowany(a), że powyższe zgody są dobrowolne (art. 6 ust. lit. a RODO) i mogą być wycofane w każdym momencie bez skutków dla przetwarzania danych przed wycofaniem zgody. Niniejsze zgody są ważne przez cały okres zapisu dziecka do jednostki. Zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez administratora.

.....
Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów

KLAUZULA INFORMACYJNA

Poniżej zawarte są informacje o przetwarzaniu danych osobowych, których **Administratorem jest Zespół: Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej i Przedszkole w Niechlowie**. Administrator danych osobowych dokłada wszelkich starań, aby zapewnić poufność, bezpieczeństwo i ochronę danych osobowych wychowanków i Państwa podczas ich przetwarzania, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w tym przepisami unijnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – w skrócie „RODO”.

1. We wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, możecie Państwo kontaktować się z wyznaczonym **Inspektorem Ochrony Danych - P. Natalią Ratajewską**,
e-mail: .ochronadanychosobowych24@gmail.com

2. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka przetwarzane będą na podstawie Państwa odrębnej zgody, w wyraźnie oznaczonych, odrębnych celach - np. zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a RODO) • gdy jest to niezbędne w celu realizowania umowy, gdzie stroną jest osoba, której dane dotyczą (podstawa prawna: art. 5 ust. 1 lit. b RODO) • zgodnie z przepisami prawa w celu wykonywania działalności placówki oświatowej, w szczególności na podstawie ustawy Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty i ustawy o systemie informacji oświatowej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO) • w celu wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym – np. gromadzenie informacji o osobach odbierających dzieci (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. e RODO). Podanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa jest niezbędne do wykonywania przez naszą placówkę działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej. Odmowa ich podania uniemożliwi wykonywanie tych obowiązków przez naszą placówkę. Podanie danych osobowych w pozostałym zakresie jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji konkretnego świadczenia lub usługi (odmowa ich podania uniemożliwi realizację świadczenia lub usługi).

3. Dostęp do danych osobowych wychowanków i rodziców/opiekunów wewnątrz struktury organizacyjnej podmiotu będą mieć wyłącznie upoważnieni pracownicy i tylko w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków zawodowych. Odbiorcami danych osobowych będą organy publiczne, instytucje i podmioty trzecie uprawnione do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty z którymi Administrator danych osobowych zawarł stosowne umowy powierzenia.

4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wszelkich obowiązków i ewentualnych roszczeń, przez okres wskazany w przepisach prawa lub przez okres niezbędny dla realizacji zadania realizowanego w interesie publicznym.

5. Posiadacie Państwo prawo dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

6. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana tudzież Pani/Pana dziecka dotyczących narusza przepisy RODO.

7. Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

8. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.